

附件4:

2020年虹口区优秀大学生社会实践需求统计表

序号	部门	工作内容	学历要求 (本科、硕士、博士)	专业要求	备 注
1	区委办	办文、办会、内勤	硕士	不限	中共党员
2	区府办	语言翻译、相关外事工作辅助、档案整理	本科或硕士	英语专业	
3	政协办	协助办文办会，组织政协委员协商议政活动	本科	不限	
4	纪委监委	协助开展日常管理、文稿撰写、会议及重要活动的组织工作；协助开展日常管理、会议筹备工作等；参与课题调研，撰写文字材料；“清风虹口”微信号及廉政公益广告制作	本科及以上	社会科学类 (档案类优先)	中共党员，有微信公众号、新媒体作品制作经验优先，社会科学类（档案类）优先。
5	组织部	协助做好公务员培训汇编工作和事业单位登记管理工作	不限	不限	中共党员
6	统战部	档案整理、会议安排等	不限	不限	
7	政法委	协助开展社会治安、政法宣传、禁毒、信息化平台建设项目	本科	社会学类、法学类、计算机类	会视频剪辑和策划优先
8	老干部局	参与离退休干部课题调研工作，参与“虹扬计划”老干部人物微党课制作。	硕士	社会学、中文类、传媒类	会视频剪辑和策划优先
9	信访办	信访工作理论研究	不限	不限	
10	档案局	北外滩历史文化研究	硕士	历史学	
11	团区委	参与“虹鸽计划”小组、专题调研项目组	不限	媒体、宣传方向 马克思主义类、社会学类	学生干部优先、相关专业优先
12	商务委	进博会国别中心建设	硕士及以上	国际贸易	
13	科委科协	特色产业园区建设，科普资助项目管理、科普活动组织策划	本科、硕士	不限	管理学类优先
14	司法局	司法行政具体实际工作	不限	法学	
15	人社局	协助开展“百人工程”储备人才培训及其他人才工作	本科、硕士	不限	
16	规划资源局	虹口北外滩规划	不限	不限	
17	生态环境局	有关生态环境建设工作	不限	不限	
18	建管委	城市精细化管理工作	不限	城建交通类	
19	审计局	文书档案整理、信息化数据录入、审计工作等	不限	审计、会计、信息化等	
20	房管局	协助编制房地产十四五规划	本科	不限	
21	民防办	文书、行政工作	本科	不限	
22	金融局	数据采集、汇总、统计；各类会议的组织开展	本科	不限	
23	机管局	协助开展财务档案工作	本科	档案类	
24	四川北路街道	人口普查、垃圾分类	不限	不限	
25	欧阳路街道	社区党务工作、两新党建、网格化管理工作	本科	不限	
26	嘉兴路街道	协助社区党建工作、疫情防控工作、信息撰写等工作	本科	不限	党员优先，文字表达能力较好优先
27	北外滩街道	参与社区基层党建工作；参与社区服务、平安建设、人口普查等工作	本科	不限	
28	广中路街道	数据管理、社区管理工作	本科	不限	
29	凉城街道	文书档案管理、内勤工作	本科	管理类	
30	江湾镇街道	党建、宣传工作	本科	不限	