附件1：

**上海师范大学第四十一届研究生会主席团岗位设置表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **主席团岗位** | **研会部门** | **部门职责** | **岗位要求** |
| 主席团成员 | 新媒体中心 | 1.以上海师范大学研究生公众号为依托，配合各部门进行线上活动宣传。  2.负责公众号平台内容发布，塑造互助互惠的校研究生公众号形象。  3.完成交办的工作，协助研会其他部门完成工作。 | 1.政治立场坚定，具有良好思想政治素质。  2.爱岗敬业，具有较强的换位思考能力。  3.熟悉微信公众号运营规则，具有较好的排版技能，具有较强的信息甄别和梳理能力。 |
| 主席团成员 | 学术交流中心 | 1.为研究生提供学术交流平台，如“学思杯”辩论赛、寒暑期学术调研大赛和演讲大赛等工作。  2.努力营造学习氛围，开展学术道德和学风建设工作，如“我心目中的好导师”系列活动。  3.完成交办的工作，协助研会其他部门完成工作。 | 1.政治立场坚定，具有良好思想政治素质。  2.爱岗敬业，具有较强的服务意识。  3.熟悉各项学术创新品牌活动，具有较强的活动策划和执行能力。 |
| 主席团成员 | 文体活动中心 | 1.组织校园文艺活动，营造温馨的校园氛围，如“学思节”歌唱比赛、随机舞蹈等活动。  2.定期开展体育竞赛，以“全民健身”为主旨，鼓励全校师生参与羽毛球比赛、“荧光”夜跑等活动。  3.完成交办的工作，协助研会其他部门完成工作。 | 1.政治立场坚定，具有良好思想政治素质。  2.爱岗敬业，具有较强的服务意识。  3.熟悉各项文体活动的具体流程，具有较强的组织协调能力和活动策划能力。 |
| 主席团成员 | 权益部 | 1.负责研究生权益和服务事项，如权益服务平台，校园文明、校园安全等宣传活动。  2.定期组织“我为同学做实事”主题系列活动，如权益服务我支持、考博学术我来帮等活动。  3.完成交办的工作，协助研会其他部门完成工作。 | 1.政治立场坚定，具有良好思想政治素质。  2.爱岗敬业，具有较强的服务意识。  3.熟悉部门的基础事务，具有较强的组织能力和管理能力。 |
| 主席团成员 | 联络发展中心 | 1.与奉贤校区高效联络，确保徐汇-奉贤两校区同步展开。  2.与上海其他高校互通有无，共同打造沪上高校联盟。  3.主动对接校外企业，统筹校企共建、商业赞助等合作事宜。  4.完成交办的任务，协助研会其他部门完成工作。 | 1.政治立场坚定，具有良好思想政治素质。  2.爱岗敬业，具有较强的服务意识。  3.熟悉与赞助商沟通事务，具有良好的沟通协作能力。 |