|  |  |
| --- | --- |
|  | **上海师范大学第九届学生会主席团公开竞聘岗位设置** |
| **部门** | **岗位名称** | **岗位职责** | **岗位要求** | **岗位****代码** |
| 主席团 | 主席 | 在校团委的指导下，全面主持两校区校学生会的工作，协调校会各项重要事务，整体筹划各项工作的开展，分管服务管理中心 | 符合所有竞聘条件，并能够妥善处理各类突发事件，做好沟通与协调；具有大局意识；对学生会组织的发展有一定的见解，在工作中具有创新意识；中共党员优先 | 1001 |
| 副主席 | 负责校学生会组织建设工作，协助校团委落实青年团校的各项活动及学生培训的相关工作 | 符合所有竞聘条件，熟悉团务基本规范，具有较强的组织协调、创新及公文写作能力；中共党员优先 | 1002 |
| 副主席 | 负责校学生会宣传、媒体工作，分管媒体中心、NIA网络信息协会、易班工作站，兼任NIA网络信息协会会长 | 符合所有竞聘条件，并熟悉网络环境下的各类宣传工作方法，具有较强的协调能力和责任意识，有大局观；中共党员优先 | 1003 |
| 副主席 | 负责大学生学术科研、创新创业工作，分管学术科创中心 | 符合所有竞聘条件，并具有良好的沟通协调能力和管理能力，对学术科创有相当的热情，能够处理好上下关系，做好上传下达工作，具有大局意识，做事高度认真负责 | 1004 |
| 副主席 | 负责校园文化工作，分管文体艺术中心、社团联合会，兼任社团联合会主席 | 符合所有竞聘条件，并熟悉社团相关工作规范；对于品牌文艺活动有一定了解，有较强的组织协调管理能力,具有举办大型活动的经历 | 1005 |
| 副主席 | 负责社会实践工作，分管社会实践中心 　　  | 符合所有竞聘条件，并具有较强的奉献意识和组织能力，对社会实践活动有一定了解，有较强的管理各类社会实践项目的能力，具有丰富社会实践工作经历 | 1006 |
| 副主席 | 负责青年权益工作，分管学生民主管理组织 | 符合所有竞聘条件，并具有较强的民主协商能力，沟通表达能力、公文写作能力和执行能力，对工作积极、投入，对学生民主管理工作充分了解 | 1007 |