**上海师范大学2021-2022学年团委部门工作人员应聘表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓 名** |  | **性 别** |  | | **民 族** | |  | 一寸免冠  照片 |
| **政治面貌** |  | **学 院** |  | | | | |
| **出生年月** |  | **年级专业** |  | | | | |
| **所在校区** |  | **平均绩点** | （2021级新生填“无”） | | | | |
| **寝室楼号** |  | **技能特长** |  | | | | |
| **联系方式** |  | | **常用邮箱** | | | |  | |
| **应聘岗位** | **部门与岗位名称** | | | **岗位代码** | | | **是否接受调剂** |  |
| **第一志愿** | （xxx部门xxx组） | | | TWxxxx | | | **生源地** |  |
| **第二志愿** |  | | |  | | | **辅导员** |  |
| **个人简历** |  | | | | | | | |
| **所获荣誉** |  | | | | | | | |
| **自我介绍与评价** |  | | | | | | | |
| **对上海师范大学校团委的认识** |  | | | | | | | |
| **学**  **校**  **团**  **委**  **意**  **见** | **同意/不同意 其担任相关校团委部门工作人员**  **盖章：**  **年 月 日** | | | | **学**  **校**  **党**  **委**  **意**  **见** | **同意/不同意 其担任相关校团委部门工作人员**  **盖章：**  **年 月 日** | | |

本表纸质版一式一份，正反面打印 共青团上海师范大学委员会 制

**填写说明与材料须知**

1.政治面貌请根据实际情况填写“中共党员”“中共预备党员”“共青团员”

2.个人简历请从小学写起，按日期——学校——职务填写

2007年9月——2013年6月 上海市中山北路小学就读 大队委员

3.所获荣誉指高中校级以上（不包括校级）及大学入学后具有代表性的奖项

2019年9月 于何地 获得“奖项全称”

4.自我介绍与评价包含但不限于以下几个部分：个人基本情况介绍、工作经历（包括学生工作、社会实习与大型赛事或大型志愿者服务工作，需在报名材料中附上证明材料）、个人所获荣誉、自我评价等。控制在250字内。

5.对上海师范大学校团委的认识除宏观的认识外还须包括自身符合哪一选拔条件并作简要说明。

6.竞聘所需材料：

**（1）电子版：应聘者本人请于9月28日（周五）中午12点前发送至校团委组织部邮箱shnutwzzgz2021@163.com。**

①应聘表

②证明材料：学业记录报告单（老生需提前向学院提出申请，请注意把握时间。照片内材料需已加盖学院团委公章；新生无需此项材料）；荣誉证书及工作（实习）经历等其他证明材料（无需加盖学院团委公章）

上述材料请分别以“学院+姓名+应聘表”“学院+姓名+证明材料”命名，将文件打包后发送，邮件名为“【部门】姓名+应聘岗位（均以第一志愿为准）”。

注意电子版竞聘表内容需与纸质材料内容一致。

**（2）纸质版：应聘者本人请填写纸质报名表并自行打印，奉贤校区报名者请于9月29日17：00面试时间至大学生活动中心114递交相关应聘部门，徐汇校区报名者请于9月29日18：00面试时间至香樟苑413递交相关应聘部门。**

**备 注：**

①所有上交材料将二次核验，凡弄虚作假者，一经查实，即取消应聘资格并通报学院。

②请提前向学院申请开具学业记录报告单，以免错过材料截止时间。

③面试考核要求及时间将以短信方式通知，届时请注意留意查收。