|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **性别** |  | **民族** |  | 照片 |
| **政治面貌** |  | **学院** |  |
| **出生年月** |  | **年级专业** |  |
| **寝室** |  | **联系方式** |  | **生源地** |  |
| **下学期****所在校区** |  | **累计绩点** |  | **辅导员** |  |
| **现任职务** |  | **竞聘岗位** | **第一志愿** | **第二志愿** |
| **常用邮箱** |  | **岗位代码** |  |  |
| **是否愿意调剂** |  | **特长** |  |
| **个****人****简****历** |  |
| **所****获****荣****誉** |  |
| **自****我****介****绍****与****评****价** |  |
| **辅****导****员****评****价** | **签名：** **年 月 日** | **学****院****团****委****意****见** |  **盖章** **年 月 日** |

**上海师范大学第二十届学生会主席团竞聘表**

**政治面貌：**请根据实际情况填写“中共党员”、“预备党员”、“共青团员”、“群众”、“其他”（需注明）。

**所获荣誉：**高中校级以上（不包括校级）及大学入学后；

**个人简历：**从小学写起，按日期——学校——职务填写

2006年 9 月——2010年 6 月 上海市中山北路小学就读大队委员

**自我介绍与评价：**包含但不限于以下几个部分：个人基本情况介绍、工作经历（包括社会实习与大型赛事或大型活动志愿者服务工作，需在报名材料中同时附上证明）、个人所获荣誉、自我评价等；

**报名所需材料：**本竞聘表、对于竞聘岗位的工作设想（自行附页，不少于800字，若涉及两个志愿则均需提及）、学业记录报告单原件、相关证书及工作（实习）证明复印件等；

**材料上交时间：**4月10日—4月19日中午11:30—12:30 晚上19:15—20:00；

**材料上交地点：**徐汇校区香樟苑413室；奉贤校区大学生活动中心108室

**电子版材料上交要求：**在4月19日晚21:00前，将竞聘表、工作设想分别以“学院+姓名+竞聘表”、“学院+姓名+工作设想”命名，将Word文件发送至校学生会秘书处邮箱shnumsc@163.com，邮件名请注明“主席团报名材料+姓名”注意电子材料内容需与纸质材料内容一致，辅导员评价、学院团委意见电子版材料无需填写。电子版材料中应插入照片。

**备 注：**所有相关证明复印件、工作（实习）证明、学业记录报告单需真实有效并加盖本学院团委章。凡弄虚作假者，一经查实，即取消竞聘资格并通报学院。本竞聘表只需上交第一页，打印后粘贴照片。